

2022年4月高等教育自学考试全国统一考试

绩效考评技术

(课程代码 11756)

注意事项:

1. 本试卷分为两部分, 第一部分为选择题, 第二部分为非选择题。
2. 应考者必须按试题顺序在答题卡(纸)指定位置上作答, 答在试卷上无效。
3. 涂写部分、画图部分必须使用2B铅笔, 书写部分必须使用黑色字迹签字笔。

第一部分 选择题

一、单项选择题: 本大题共20小题, 每小题1分, 共20分。在每小题列出的备选项中只有一项是最符合题目要求的, 请将其选出。

1. 对绩效管理的说法阐述正确的是
A. 绩效管理可独立于企业战略而单独存在
B. 绩效考核结果不用与薪酬挂钩
C. 绩效考核可作为惩罚下属工具
D. 绩效管理制度与人力资源管理制度相匹配
2. 适用于考核那些可通过单一方法或程序化的方式实现高绩效的岗位的考核指标是
A. 态度指标
B. 行为指标
C. 特征指标
D. 结果指标
3. 员工提出自己在完成绩效目标中遇到的困难, 请求上级指导或帮助属于绩效管理的
A. 绩效计划阶段
B. 绩效实施阶段
C. 绩效评价阶段
D. 绩效反馈阶段
4. 硬指标、软指标的分类标准依据是
A. 根据绩效考核内容
B. 根据绩效指标的性质
C. 根据考核依据的主客观性
D. 根据工作要项类和工作要求类指标
5. 一般员工(操作人员和行政办事员)绩效薪酬的考评周期最好是
A. 月度
B. 季度
C. 半年度
D. 年度

6. 传统的绩效目标设定方法是
A. 上下级共同设定绩效目标
B. 管理者用目标激励下属
C. 目标自上而下和自下而上双向转化
D. 可操作性并不大
7. 绩效计划制订过程的核心阶段是
A. 绩效计划的准备阶段
B. 绩效计划的沟通阶段
C. 绩效计划的确定阶段
D. 绩效计划的修订阶段
8. 员工在绩效管理实施中扮演的角色不包括
A. 诊断专家
B. 任务执行者
C. 信息沟通者
D. 业绩记录者
9. 针对被考评员工的绩效管理培训, 一定要不断加强
A. 绩效管理的基本方法
B. 绩效管理各种偏差的预防
C. 绩效管理贯彻实施要点
D. 绩效管理给员工带来的好处
10. 主管通过观察可能无法掌握全部真实信息, 员工本人也会利用信息不对称在工作日志中虚假地填写信息, 这时采用比较有效的绩效信息收集方法是
A. 他人反馈法
B. 查阅各种工作报表或记录
C. 问卷调查法
D. 不定期抽查法
11. 绩效考核的工具和方法应有助于组织目标的实现, 这体现绩效考核的
A. 可行性原则
B. 客观公正原则
C. 实用性原则
D. 严格原则
12. 主要适用于从事服务性工作的员工(如营销人员、售后服务人员、人力资源部工作人员等)的绩效考核主体是
A. 客户考核
B. 专家考核
C. 下级考核
D. 同事考核
13. “有利于管理的民主化, 调动员工的工作积极性和主人翁责任感”的考核属于
A. 同事考核
B. 自我考核
C. 下级考核
D. 客户考核
14. 由考核者在考评时仅选择一两个简短时段来测定, 忽略考评对象的一贯表现会造成什么考核偏差
A. 晕轮效应
B. 宽松错误
C. 近因效应
D. 个人偏见
15. 何种绩效考核方法与企业战略的一致性程度很低
A. 目标管理法
B. 强迫分配法
C. 关键事件法
D. 行为观察考评法
16. 下列描述标杆超越考核法不正确的是
A. 战略导向性
B. 以员工为基础
C. 以绩效改进为最终归宿
D. 内部激励性

17. 考核者进行绩效面谈最为重要的内容是
- A. 被考核者的工作业绩 B. 被考核者的行为表现
C. 绩效改进措施 D. 新的目标
18. 绩效面谈的原则可概括为“SMART”，其中S代表
- A. 面谈交流要直接具体 B. 面谈是一种双向沟通
C. 面谈涉及工作的实际表现 D. 面谈需要指出员工不足
19. 对于员工反复出现的积极行为，不能反复表扬，而应当出其不意，使人们有所期待和有所争取，这遵循了激励的
- A. 激励方案的可变性原则 B. 激励要因人而异原则
C. 发现和利用差异原则 D. 掌握好激励的时间和力度原则
20. 一般适用于团队化的企业的付薪方式是
- A. 基于市场的付薪方式 B. 基于能力的付薪方式
C. 基于岗位责任的付薪方式 D. 绩效的付薪方式

二、多项选择题：本大题共 5 小题，每小题 2 分，共 10 分。在每小题列出的备选项中至少有两项是符合题目要求的，请将其选出，错选、多选或少选均无分。

21. 制定绩效计划应遵循的原则包括
- A. 战略一致性原则 B. 全员参与原则
C. 综合平衡原则 D. 突出重点原则
E. 职位特色原则
22. 绩效管理的意义包括
- A. 绩效管理促进质量管理 B. 绩效管理促进企业文化建设
C. 绩效管理提高员工工作动机水平 D. 绩效管理促进组织的内部信息流通
E. 绩效管理促使人力资源管理成为一个封闭循环
23. 下列属于绩效指标的有
- A. 税前利润百分比 B. 年销售额在 30-40 万元
C. 销售额比上年同期增长了 7%-9% D. 数据的价值
E. 实际费用与预算之间的变化
24. 按绩效反馈方式分类，绩效反馈的形式有
- A. 语言沟通 B. 定期书面报告
C. 暗示 D. 奖励
E. 团队会
25. 绩效考核方法选择受到以下哪些因素的影响
- A. 企业绩效考核目的 B. 员工的工作性质
C. 员工的工作特点 D. 开发和实施绩效考核的成本费用
E. 绩效考核方法本身的特点

三、判断题：本大题共 10 小题，每小题 1 分，共 10 分。判断下列各题正误，正确的在答题卡相应位置涂“A”，错误的涂“B”。

26. 绩效计划可保证员工和组织目标的顺利实现。
27. 绩效管理培训按照内容可分为通用式培训和针对式培训两种。
28. 绩效管理系统是一个有投入和产出的开发系统。
29. 标杆超越考核法中，标杆超越的两个基本阶段包括：标杆与超越两个阶段。
30. 绩效反馈面谈时应对照绩效考核结果进行判断。
31. 绩效反馈面谈时，对性格较软弱、心理素质比较差的员工，批评时要以鼓励、提醒为主。
32. 波多里奇的卓越绩效标准在企业组织经营成果的客户、产品或服务、财务、人力资源四个方面建立绩效管理框架。
33. 绩效考核为人力资源开发与培训提供依据。
34. 奖金的发放一定要基于考核，而对于考核要素的选取以及要素权重的确定往往反映了公司的价值导向和文化。
35. 科学的选拔在利用考核结果上应遵循建立以职位为基础的晋升阶梯规则。

第二部分 非选择题

四、名词解释题：本大题共 4 小题，每小题 4 分，共 16 分。

36. 绩效管理
37. 绩效计划
38. 标杆超越考核法
39. 绩效反馈

五、简答题：本大题共 4 小题，每小题 6 分，共 24 分。

40. 简述绩效管理分为哪几个阶段及每个阶段特点。
41. 简述目标管理法的优点。
42. 简述下级作为绩效考核主体进行考核有哪些优点？
43. 简述绩效考核在人力资源规划中的作用是什么？

六、论述题：本大题共 2 小题，每小题 10 分，共 20 分。

44. 论述三种正式的绩效沟通方式的优点。
45. 为了设置好绩效考评指标，需要遵循哪些基本要求？